**RÉSOLUTION DU CONSEIL D’ADMINISTRATION (EXEMPLE)**

[Logo de l’organisme]

# Résolution du conseil d’administration de [Nom de l’organisme] en date du [Date]

**n°**[N° de résolution]

**Considérant que** [Nom de l’organisme] souhaite déposer une demande de soutien financier dans le cadre du *Programme d’assistance financière – Aide à la location d’espace* de l’année 2023 destiné aux organismes de loisir pour soutenir les activités de loisir pour les jeunes et pour les ainés ;

**Considérant que** [Nom de l’organisme] certifie que les documents remis à la Ville de Laval sont conformes ;

**Considérant que** [Nom de l’organisme] certifie qu’il possède une assurance responsabilité civile d’un minimum de 2 000 000 $.

**Il est proposé par** […] et appuyé par […] :

D’autoriser [Nom et fonction de la personne autorisée] à déposer la demande de soutien financier dans le cadre *Programme d’assistance financière – Aide à la location d’espace* pour et au nom de [Nom de l’organisme] et à signer tout document afférent ;

Adopté à l’unanimité

[Sceau de l’organisme s’il en utilise un]

[Date] à certifier conforme une copie]

[Nom, Fonction et Signature de la personne habilitée]

[Copie certifiée conforme signée le]