

Appel de projets

Programme de soutien financier à la consolidation des organismes en développement social

Date limite de dépôt des demandes : **8 juillet 2026 à 9h am.**

Pour soumettre une demande de soutien financier dans le cadre de cet appel de projets, veuillez retourner ce formulaire et les documents obligatoires et facultatifs à l'adresse courriel suivante : developpementsocial@laval.ca

Nous vous invitons à consulter le Guide du Programme de soutien financier à la consolidation des organismes en développement social - 2026 pour prendre connaissance de l'information relative à cet appel de projets.

Liste des documents obligatoires à fournir pour toutes les demandes

Pour les organismes étant inscrits au registre municipal dans le cadre de la Politique d'admissibilité au soutien municipal :

- Formulaire de demande d'aide financière dûment rempli et signé;
- Formulaire du budget sous format Excel (sans le convertir au format PDF);
- Résolution autorisant le représentant à agir au nom de celui-ci et à signer tout document avec la Ville de Laval, incluant un protocole d'entente, dans le cadre de la demande d'aide financière (voir le modèle à l'annexe 2 du Guide du Programme de soutien financier à la consolidation des organismes en développement social - 2026);
- États financiers des deux dernières années;
- Dernier rapport annuel;
- Spécimen de chèque (pour les organismes remplissant le formulaire de demande de paiement direct avec leur demande seulement).

Pour tout autre organisme admissible :

- Documents obligatoires mentionnés ci-haut;
- Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) au Registraire des entreprises du Québec;
- Procès-verbal adopté de la précédente assemblée générale annuelle.

Liste des documents obligatoires additionnels à fournir selon l'objet de la demande de soutien financier

Pour les demandes liées à l'achat de matériel et d'équipement, à l'achat d'immobilisations, à des services ou honoraires professionnels ou à la rénovation de bâtiments :

- Documents obligatoires mentionnés ci-haut ;
- Au moins une soumission d'un fournisseur envisagé.

Pour les demandes liées à l'acquisition d'un immeuble ou un projet d'infrastructure majeur :

- Documents obligatoires mentionnés ci-haut ;
- L'état d'avancement des travaux ;
- La confirmation d'autres partenaires financiers.



FORMULAIRE DE DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER

Division du développement social - Ville de Laval

Identification de l'organisme

Nom au registre des entreprises

Adresse du siège social

Votre organisme est propriétaire ou locataire de ses locaux?

Propriétaire

Locataire dans le secteur privé

Locataire dans un bâtiment municipal de la ville de Laval

Personne responsable de la demande

Prénom et nom

Titre

Courriel

Personne autorisée, par résolution, à signer les documents requis

Prénom et nom

Titre

Identification du projet

Nom

Montant demandé

Durée

Date de début souhaitée

Territoire

1. Quel est le territoire d'intervention de votre organisme ?

Régional

Local - Précisez le(s) secteur(s)

Secteur 1 : Duvernay Saint-Vincent-de-Paul Saint-François

Secteur 2 : Laval-des-Rapides Pont-Viau

Secteur 3 : Chomedey

Secteur 4 : Laval-Ouest Sainte-Dorothée Laval-sur-le-Lac Les Îles-Laval

Secteur 5 : Sainte-Rose Fabreville

Secteur 6 : Vimont Auteuil

Publics cibles

2. Quel est le public cible rejoint par votre organisme ?

Contexte

3. Présentez le contexte, les enjeux et les besoins auxquels votre projet souhaite de répondre.

Description du projet

4. Décrivez le projet visant à répondre au besoin de votre organisme et précisez l'effet structurant sur votre organisme. Précisez notamment les objectifs, les moyens de mise en œuvre et qui réalise le projet. **(Attention zone de texte limitée, continuer sur la page suivante.)**



FORMULAIRE DE DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER
Division du développement social - Ville de Laval

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide details for their financial support request.

Budget

5. Veuillez remplir le formulaire de format Excel prévu à cet effet et le joindre à votre demande sans le convertir au format PDF.

Paiement par dépôt direct

Les organismes n'étant pas inscrits au dépôt direct et qui souhaitent recevoir les versements de la subvention par dépôt direct, si leur projet est retenu, doivent remplir le formulaire à la page 8 et ne pas oublier de joindre leur spécimen de chèque.

Les organismes déjà inscrits ne doivent pas remplir le formulaire de nouveau. Les versements seront faits par dépôt direct.

Signature de la demande

Je certifie que les renseignements contenus dans la présente demande et dans les documents déposés sont, à ma connaissance, complets et véridiques en tous points. Les documents transmis par l'organisme que je représente demeurent la propriété de la Ville de Laval qui en assurera la confidentialité. Toutefois, j'autorise la Ville de Laval à échanger avec tout ministère, organisme gouvernemental ou autre bailleur de fonds les renseignements et les documents nécessaires à l'étude de la présente demande.

(Compléter cette section fait office de signature du document).

Date

Prénom et nom

Titre



DEMANDE DE PAIEMENT PAR DÉPÔT

Pour assurer l'exactitude des renseignements sur votre compte, veuillez compléter le formulaire suivant et joindre à celui-ci un spécimen de chèque annulé.

Nom de l'institution financière :

Adresse de l'institution financière :

No d'institution financière :

No de la succursale :

No de compte :

Nom du fournisseur :

Adresse :

Adresse courriel (obligatoire) :

Personne ressource à la
comptabilité :

Numéro de téléphone :

Je conviens qu'il est de ma responsabilité de signaler à la Ville de Laval tout changement de succursale, de numéro de compte bancaire ou de toute autre information.

VEUILLEZ IMPRIMER LE FORMULAIRE ET LE SIGNER

Nom :

Titre :

Signature :

À L'USAGE DE VILLE DE LAVAL

Lieu : _____

Syst. Fin. _____ Date _____

C/P _____ Date _____