

Construction nouvelle (PN) / PIIA

Formulaire de demande

Service de l'urbanisme

Ce formulaire doit être utilisé pour déposer une demande de permis visant une nouvelle construction, une demande d'approbation d'un PIIA ou une combinaison de ces deux types de demandes.

INSTRUCTIONS D'ENVOI

1. Enregistrez ce formulaire de demande de permis / PIIA sur votre ordinateur;
2. Remplissez-le et sauvegardez-le à nouveau;
3. Enregistrez tous les autres documents requis séparément;
4. Transmettez votre demande à l'aide du service en ligne [Transmission électronique de demande de permis/certificat](#)

Si vous n'avez pas d'ordinateur, la demande peut également être déposée en personne à nos bureaux ou par la poste à l'adresse suivante :

Service de l'urbanisme
1333, boulevard Chomedey, bureau 701
C.P.422, Succursale Saint-Martin
Laval (Québec) H7V 3Z4

UNE DEMANDE INCOMPLÈTE SERA REFUSÉE

PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (PIIA)

Est-ce que vos travaux sont assujettis à une approbation PIIA?

Oui

Non

Pour valider si votre projet est assujettis à une approbation PIIA, consultez la page suivante :

[Plan d'implantation et d'intégration architecturale](#)

Si oui, est-ce votre projet a déjà fait l'objet d'une approbation PIIA?

Oui

Non

Si oui, veuillez indiquer :

Numéro de PI :

Numéro de résolution du Comité exécutif (CE) (facultatif):

ACCOMPAGNEMENT DES PROMOTEURS (SI APPLICABLE)

Est-ce que votre projet fait actuellement l'objet d'une demande pour un

Oui

Non

«Projet immobilier desservi par les infrastructures municipales» ?

Si oui, veuillez indiquer :

Numéro de PD :

INFORMATIONS SUR L'IMMEUBLE VISÉ PAR LA DEMANDE

Adresse :

Numéro de lot (cadastre) :

INFORMATIONS SUR LE BÂTIMENT

* S'il y a plus d'un usage dans le bâtiment, cochez les cases appropriées

Habitation (unifamiliale)	Mixte	Stationnement étagé détaché du bâtiment
Habitation (multi-logements) nb. de logement : _____	Industriel	Bâtiment accessoire commercial, industriel et institutionnel
Logement social ou communautaire	Public	
Résidence privée pour les aînés (RPA)	Agricole	
Commerce et services	Autres	

STRUCTURE

Isolé
Jumelé
Contigu

COPROPRIÉTÉ

Oui Non

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES SUR LE BÂTIMENT

Nombre d'étages		Nombre total de cases de stationnement :		
Aire au sol du bâtiment (m ²)		Cases extérieures :	Oui	Non
Superficie brute totale des planchers (m ²)			Nb. de cases	
Garage Oui Non Si oui, veuillez spécifier :	Situé au niveau de la rue Situé au sous-sol *	Cases intérieures :	Oui	Non
			Nb. de cases	
		Cases pour visiteurs :	Oui	Non
			Nb. de cases	
Appareils de plomberie au sous-sol (toilette, douche, lavabo) Oui Non Si oui, veuillez spécifier :	Aucun appareil Avec appareils ** ** Indiquez le niveau de la dalle par rapport à la couronne de rue	Nombre d'unités de stationnement pour vélo (si applicable) :	Oui	Non
			Nb. de cases	
		Stationnement étagé :	Oui	Non

Couronne de rue : Niveau le plus élevé de la partie pavée d'une rue.

INFORMATIONS SUR LES TRAVAUX

La demande comprend-elle la démolition d'un bâtiment existant?

Si oui, le dépôt une demande de [Certificat d'autorisation](#) est requis.

Oui Non

La demande comprend-elle l'installation d'une ou des enseignes?

Si oui, le dépôt une demande de [Certificat d'autorisation](#) est requis.

Oui Non

L'obtention d'un certificat d'occupation pourrait être requis.

Pour informations sur le dépôt d'une
demande de [Certificat d'occupation](#)

Travaux requis suite à une catastrophe (si oui, précisez) :

Oui

Date de début des
travaux (projetée) :

Date de fin des travaux
(projetée) :

Coût des travaux (bâtiment)

\$

Prix de vente (terrain,
bâtiment et infrastructures)

\$

Plan maître (Plan réutilisé et
approuvé par un permis dans le
cadre du CDU)

Oui Non

Si oui, veuillez spécifier :

Modèle :

PN -

-

Coupe d'arbre(s)
requis :

Oui Non



IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR EXÉCUTANT LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION

Propriétaire/ mandataire

Entrepreneur

Gestionnaire de projet

Nom de la compagnie :

Numéro d'entreprise (NEQ) :

Licence RBQ:

Nom :

Prénom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

INFORMATIONS SUR LE BRANCHEMENT

Votre lot est-il branché aux conduites principales municipales dans la rue (aqueduc, égout sanitaire, pluvial ou combiné) ?

Oui

Non

Si oui, précisez :

* En l'absence de service public, une autorisation du Service de l'environnement sera requise. Veuillez consulter la page suivante: [Installation septique](#)

Dans le cadre de vos travaux, prévoyez-vous :

- Construire, rénover, remplacer ou disjoindre un branchement?
Branchement: Tuyau installé à partir d'une conduite principale d'égout ou d'aqueduc, dans la rue, qui se raccorde à un bâtiment ou à tout autre point d'utilisation du service municipal.
- Installer ou modifier un système de drainage?
- Construire, rénover, remplacer un ponceau destiné à une entrée charretière?
Ponceau : Tuyau installé dans un fossé sous une allée d'accès.
- Construire, installer, prolonger, entretenir, rénover ou modifier un système de plomberie?
- Déplacer un équipement municipal (lampadaire, borne-fontaine, etc)?
- Faire des travaux d'excavation dans la rue?
- Autres ?

Oui

Non

Oui

Non

Oui

Non

Oui

Non

Oui

Non

Oui

Non

IDENTIFICATION DE L'ENTREPRENEUR EN BRANCHEMENT (si nécessaire)

Nom de la compagnie :

Licence RBQ :

Nom :

Prénom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :



IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

M.

Mme

Nom :

Prénom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT (SI DIFFÉRENT DU PROPRIÉTAIRE)

Joignez la procuration à la demande.

M.

Mme

Nom :

Prénom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

TARIFICATION ET DOCUMENTS REQUIS

Le coût ainsi que les documents requis d'une demande d'approbation varient selon le ou les PIIA applicables. Pour connaître la tarification ainsi que les documents requis, nous vous invitons à consulter la page suivante : [Plan d'implantation et d'intégration architecturale](#).

Pour le coût ainsi que les documents requis d'une demande de permis de construction nouvelle, nous vous invitons à consulter les pages suivantes : [Nouveau bâtiment](#) [Stationnement étagé détaché du bâtiment](#) [Bâtiment et construction accessoires](#)

ÉTAPES SUIVANT LA DEMANDE DE PIIA

1. Suite à l'analyse du projet, et dans le cas où la demande ne serait plus assujettie à un PIIA:

J'autorise un représentant du Service de l'urbanisme à procéder à l'ouverture d'une demande de permis de construction nouvelle en remplacement de ma demande initiale d'approbation d'un PIIA.

2. Suite à l'acceptation du dossier PIIA par le Comité exécutif :

J'autorise un représentant du Service de l'urbanisme à procéder à l'ouverture d'une demande de permis de construction nouvelle, si le dossier est jugé complet (documents exigés).

Je n'autorise pas un représentant du Service de l'urbanisme à procéder à l'ouverture d'une demande de permis de construction nouvelle, car je déposerai moi-même cette demande dans un délai maximal de deux (2) ans suivant la date de la résolution du comité exécutif.

Notez que le responsable de votre demande d'approbation PIIA vous contactera avant l'ouverture de la demande de permis de construction nouvelle afin de confirmer votre choix.

SIGNATURE

Nom complet :

AAAA

MM

JJ

Apposer votre signature en inscrivant votre nom complet suivi de la date, dans les cases ci-dessus. Une signature manuscrite n'est pas nécessaire.

