

Ville de Laval

Inscriptions aux activités sur [Amilia](#)



Cette procédure simplifiée explique comment s'inscrire à une activité sur le logiciel Amilia.

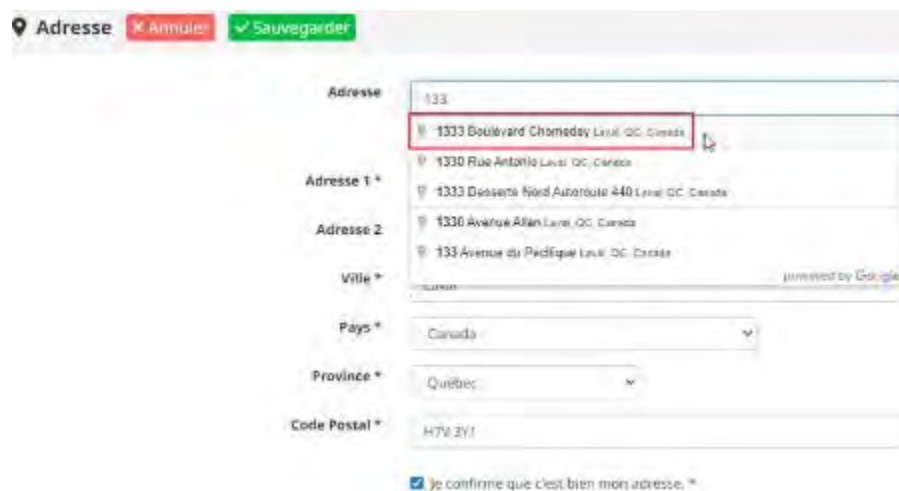
Pour savoir comment créer votre compte, référez-vous à la documentation suivante :

https://help.amilia.com/fr/articles/6808974-creer-et-verifier-votre-compte-personnel#h_4e51b1f0c0

Pour savoir comment gérer votre compte et créer les membres de votre famille, référez-vous à la documentation suivante : https://help.amilia.com/fr/articles/6821136-naviguez-dans-votre-compte-personnel#h_d84029291c

Vous pouvez également consulter l'aide en ligne d'Amilia et visionner une petite vidéo à l'adresse suivante : <https://help.amilia.com/fr/articles/6839942-comment-faire-un-achat-aupres-d-une-organisation>

ATTENTION. Lors de la création de votre compte, on vous demandera de rentrer votre adresse. Vous devez utiliser la barre de recherche d'adresse, comme sur l'exemple ci-dessous, sans quoi votre adresse pourrait ne pas être considérée valide par le logiciel. Si votre adresse n'est pas reconnue, vous ne pourrez pas vous inscrire à votre activité.



The screenshot shows a web form for entering an address. At the top, there are three buttons: a location pin icon, "Adresse", "Annuler" (with a red X), and "Sauvegarder" (with a green checkmark). The form fields are as follows:

- Adresse:** A text input field containing "133". Below it is a dropdown menu with several suggestions, the first of which is "1333 Boulevard Chomedey Lével QC, Canada" and is highlighted with a red box.
- Adresse 1 *:** A text input field containing "1330 Rue Antonio Lével QC, Canada".
- Adresse 2:** A text input field containing "1330 Avenue Allan Lével QC, Canada".
- Ville *:** A text input field containing "Lével".
- Pays *:** A dropdown menu with "Canada" selected.
- Province *:** A dropdown menu with "Québec" selected.
- Code Postal *:** A text input field containing "H7V 2Y1".



At the bottom of the form, there is a checkbox labeled "Je confirme que c'est bien mon adresse. *" which is checked.

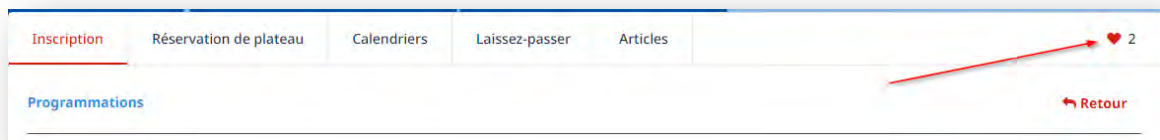
1. Si vous n'êtes pas encore dans la boutique de la ville de Laval, suivre le lien suivant : <https://app.amilia.com/store/fr/ville-de-laval-inscriptions/shop/programs>
2. Pour retrouver les activités dans lesquelles vous désirez vous inscrire, vous pouvez procéder par recherche, par critères spécifiques ou encore par navigation dans les choix de programmes.

The screenshot displays the 'Ville de Laval' registration interface. At the top, the city logo and name are visible, along with a 'En savoir plus' link. Below this, a navigation bar includes 'Inscription', 'Par recherche', 'Par programme', 'Laissez-passer', and 'Articles'. A red box highlights the 'Par recherche' and 'Par critères' sections on the left, which include a search bar and filter options for 'Âge', 'Jour', 'Lieu', 'Programme et catégorie', and 'Plus de filtres'. The main content area, also highlighted with a red box, shows a grid of activity cards: 'Atelier horticole Halloween - Centre de la Nature', 'Camps de jour 2024', 'Campgourou 2024', 'Aquatique - 2024', 'Bibliothèques - 2024', and 'Événements spéciaux - 2024'. A red box is drawn around the 'Événements spéciaux - 2024' card, and a mouse cursor is positioned over it.


3. Une fois le programme affiché, cliquez sur les sections désirées pour ouvrir chaque catégorie et sous-catégorie.



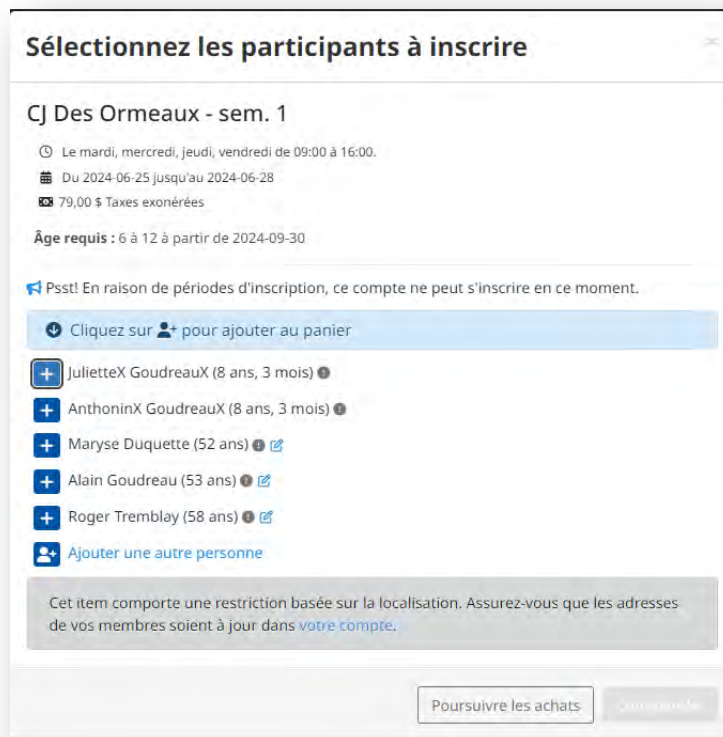
4. Lorsque l'activité apparaît, vous pouvez cliquer sur le cœur  pour l'ajouter à vos favoris. Un cœur plein  indique que l'activité est bien dans votre liste de favoris. Pour consulter vos favoris, cliquez sur le cœur dans l'entête à droite des onglets.



Ceci vous permet donc, à l'avance, de sélectionner vos activités pour le jour officiel de l'inscription et ainsi retrouver plus rapidement vos activités auxquelles vous voulez vous inscrire.

5. Pour ajouter une activité à votre panier, cliquez sur l'icône représentant une personne avec un petit plus (+) : .

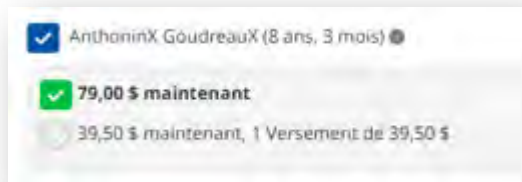
6. Une fenêtre apparaît avec les membres de votre famille. Cliquez sur l'icône pour chaque membre de la famille que vous voulez inscrire.



7. Les membres sélectionnés apparaissent avec un crochet blanc sur fond vert.



- Si un plan de versement est disponible, vous aurez la chance de payer en plus d'un versement ou de payer la totalité immédiatement.

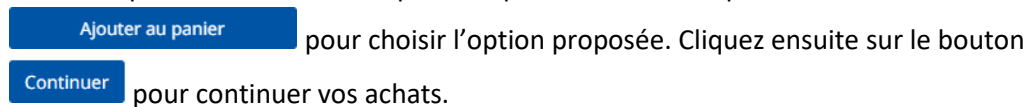


À vous de choisir le mode désiré.

- S'il y a des options suggérées ou encore des activités obligatoires (exemple : halte-garderie pour un camp de jour), une fenêtre d'option est affichée.

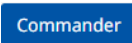



N'oubliez pas de sélectionner l'option de paiement et de cliquer sur le bouton



- Pour ajouter d'autres activités, cliquez sur « Poursuivre les achats » afin de revenir à la page des activités pour choisir une nouvelle activité.

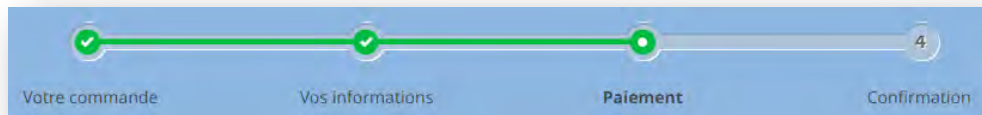


- Vous devez de la même façon ajouter chaque activité désirée dans votre panier.
- Une fois que vous avez inscrit l'ensemble des activités des membres de la famille, vous pouvez cliquer sur le bouton  ou encore sur votre panier .
- Après avoir ajouté une première activité à votre panier, vous avez un nombre de minutes prédéfini pour compléter votre achat. Selon le programme le temps pourrait être ajusté afin de répondre à des besoins ponctuels. Le temps standard est de 45 minutes. Le minuteur

vous affiche le temps restant à tout moment dans le coin supérieur droit.



14. En tout temps vous pouvez cliquer sur le panier pour voir le contenu et pour supprimer une activité.
15. La confirmation de vos achats se fait en 4 étapes :
 - a. **Votre commande**
 - b. **Vos informations**
 - c. **Paie~~m~~ent**
 - d. **Confirmation**



a. Votre commande

Un résumé de vos achats est présenté. Vous pouvez alors réviser vos achats et supprimer une activité avec le lien « Supprimer » situé à la droite de l'activité ou encore utiliser le lien « Poursuivre les achats » pour retourner dans la liste des activités et ajouter ou modifier des choix.

Le total de vos achats est affiché au bas de la page. Le bouton [Détails](#) permet de voir la répartition du montant à payer.

Vous devez cocher l'acceptation des conditions générales et appuyer sur le bouton [Commander](#) pour passer à l'étape suivante.

b. Vos informations

L'étape suivante regroupe une série de renseignements que vous devez fournir. Selon les activités choisies, il peut y avoir plusieurs questions à compléter et ce, pour chaque participant inscrit.

Vos informations Validez chacune des sections avant de poursuivre votre commande
[Ajouter des items](#)

Responsable du compte ✓
 Alain Goudreau
JulietteX GoudreauX

Informations personnelles : JulietteX GoudreauX

Genre (optionnel) Femme

Courriel (optionnel)

Cocher ici si aucun problème de santé connu.

Quelle est l'adresse principale de l'enfant? (ex: 123, rue de l'Harmonie, Laval, H7H 7H7) (optionnel)

J'autorise les personnes suivantes à quitter le camps de jour avec mon enfant. Veuillez faire la liste la plus complète possible des personnes autorisées (responsable du compte, parents ou tuteurs légaux, autres) sous la forme suivante: - Prénom nom (lien avec l'enfant) - Prénom nom (lien avec l'enfant) - Etc. (optionnel)

J'autorise mon enfant à quitter seul le camp de jour. (optionnel)

En cliquant sur le bouton Poursuivre ma commande, vous affichez les informations du participant suivant jusqu'à ce que tous les renseignements soient complétés pour chaque membre de la famille.

Si vous aviez déjà complété ces informations lors d'une inscription précédente, elles seraient simplement affichées et vous pourriez les valider et continuer ou encore apporter des corrections.

Vos informations Validez chacune des sections avant de poursuivre votre commande
[Ajouter des items](#)

Veillez vous assurer que vos informations personnelles sont à jour

Responsable du compte : Alain Goudreau (Employé TEST)
 1333 Boulevard Chomedey #222, Laval, QC, H7V 3Y1
 (438) 990-9594
Mis à jour: 2023-11-28

Steve Goudreau (6 ans, 10 mois)
 Date de naissance: 2017-01-03
 Genre: Masculin
 Premier répondant: Alain Goudreau (Employé TEST)
 Deuxième répondant: Aucun
Mis à jour: 2023-11-28


Modifier les informations
Poursuivre ma commande

c. Paiement

La première étape de paiement vous demande de choisir votre mode de paiement. Vous devez payer par carte de crédit ou encore sélectionner l'option « Paiement hors ligne » pour payer en argent comptant, par chèque ou par carte débit (Interac) selon la disponibilité. Vous devrez cependant vous déplacer sur place pour le paiement au cours des 2 jours ouvrables suivants, sinon votre inscription sera annulée.

ATTENTION ! Si vous avez sélectionné un plan de versements, vous **devez** absolument payer par carte de crédit.

Si vous voulez payer avec plus d'un chèque postdaté ou encore payer plus tard après un ajustement de votre dossier, **vous ne devez pas** choisir le plan de versement et l'employé de la ville de Laval appliquera lui-même le plan de versements lorsque vous viendrez payer en personne ou après la correction de votre dossier. Les choix suivants vous seront présentés :




Votre commande

Choisissez une méthode de paiement électronique :

Carte de crédit

Si vous avez choisi de payer la totalité immédiatement ou si aucun plan de versements n'est disponible, les options seront les suivantes :



Votre commande

Sélectionnez un montant à payer :

169,20 \$ en ligne	0,00 \$ en ligne 169,20 \$ hors ligne
-----------------------	--

Carte de crédit (en ligne)

Pour le paiement par carte de crédit, vous devez saisir les informations de votre carte de crédit telle que demandé, ou sélectionner une carte de crédit déjà présente à votre dossier. Si vous avez opté pour un plan de versements, votre carte de crédit sera sauvegardée dans votre dossier pour les paiements futurs. N'oubliez pas de la mettre à jour si elle vient à échéance avant le prochain paiement ou encore en cas de perte ou vol de votre carte pour vous éviter des frais de paiement refusé. Vous pouvez aussi cocher la case pour enregistrer vos informations de carte de crédit dans votre dossier pour utilisation future.

Paiement
Votre commande
[Ajouter des items](#)

124,45 \$

montant prélevé immédiatement

[Modifier les options de paiement](#)

VERSEMENTS:

En fournissant vos informations de paiement, vous acceptez la facturation des paiements par versements ci-dessous, selon les modalités qui les accompagnent:

Antonin Goudreau
S01-Camp de jour L'Envol - sem. 1

LISTE DES PAIEMENTS:

Payé	58,95 \$
maintenant	
2024-06-06	58,95 \$

Isabel Duquette
S01-Camp de jour L'Envol - sem. 1

LISTE DES PAIEMENTS:

Payé	65,50 \$
maintenant	
2024-06-06	65,50 \$

Paiement par carte de crédit

VISA Visa finissant par 2345 Ville de Laval 11/25

VISA Visa finissant par 1111 Moi-même 11/43

[Utiliser une autre carte](#)

Détails de la carte de crédit

Numéro de carte

Date d'expiration CVV

MM / AA [] []

Nom sur la carte

Adresse de facturation

1333 Boulevard Chomedey #222
Laval QC H7V 3Y1
Canada

Utiliser une adresse de facturation différente

Hors ligne

Pour payer par chèque, en argent comptant ou par débit (Interac selon la disponibilité des lieux) ou encore pour attendre un ajustement à votre dossier et payer plus tard par carte de crédit, vous devez vous présenter dans les bureaux de la ville pour effectuer votre paiement (validez l'endroit auparavant selon l'activité choisie). Vous avez 2 jours ouvrables pour le faire, sinon votre inscription sera supprimée sans aucun autre préavis et vous perdrez votre place. Cliquez sur le bouton « Terminer l'achat » pour recevoir votre confirmation.

[Votre commande](#)

Votre paiement devra être fait directement à Ville de Laval

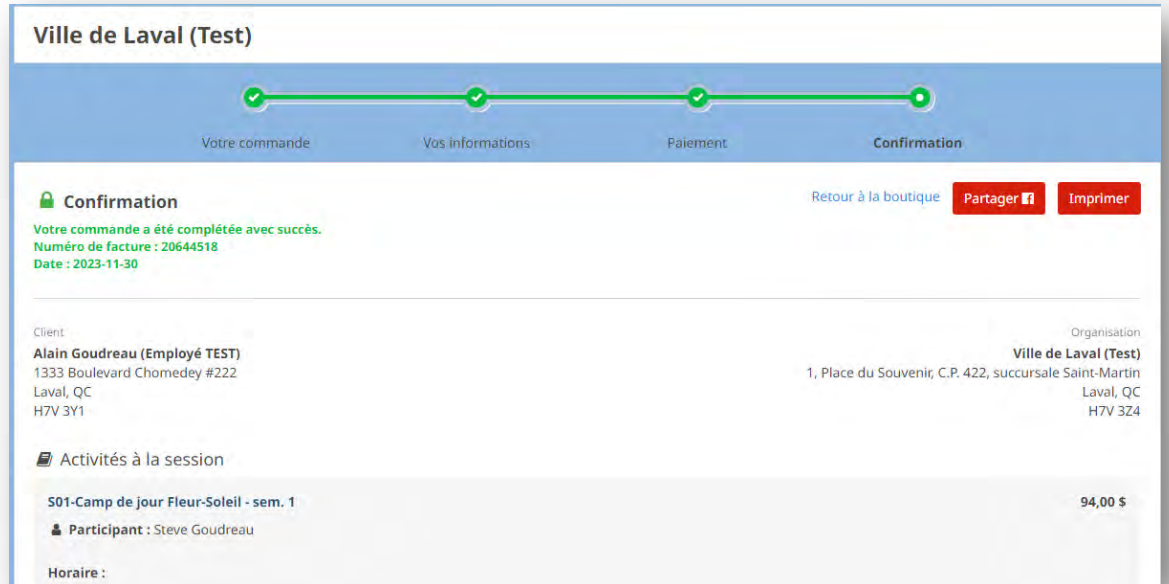
[Précédent](#)
Terminer l'achat

Inscriptions tardives

Il est possible que certains programmes refusent le paiement hors ligne pour les inscriptions de dernière minute afin que la ville s'assure du paiement de l'activité avant le déroulement de celle-ci. Si l'option hors ligne n'est pas disponible, c'est que vous avez soit un plan de versement sélectionné ou encore que l'activité aura lieu bientôt et que vous devez alors payer immédiatement en ligne pour vous inscrire.

d. Confirmation

La dernière étape est la confirmation. Elle vous est présentée à l'écran, ce qui signifie que votre achat est complété. De plus, une copie de cette confirmation vous sera envoyée par courriel et également disponible dans la section « Communications » de votre dossier. Et à même votre dossier, dans la section « Achats » vous pourrez consulter les inscriptions pour chaque membre de votre dossier.



Vous avez le bouton « Imprimer » si vous désirez une copie papier, le bouton « Partager » pour l'envoyer sur votre fil Facebook et l'option de revenir à la boutique pour consulter la programmation et faire d'autres achats.

Il est toujours recommandé de fermer votre session en vous déconnectant de votre compte en passant par le choix « Se déconnecter » dans le menu de votre profil.

