

SERVICE / DIVISION	Service des ressources humaines / Dotation et planification des ressources humaines	No SD SD-2024-6262
OBJET	Recommander au conseil de nommer l'employé identifié à la pièce jointe au présent sommaire décisionnel au poste de directeur - finances et trésorier au Service des finances	
No dossier(s) interne(s) : No LV : NE S'APPLIQUE PAS DISTRICT(S) : Date CE souhaitée : 2024-11-27 Date CM souhaitée : 2024-12-03		
Actions : NOMINATION Permanent complet - Direction No IRC : IRC175913 Employé : Poste visé : PC.01.Directeur - finances et trésorier.0003 Emploi visé : 01.Directeur - finances et trésorier Point progression : 1 Salaire : Horaire : Période probation / essai : 10 mois Unité admin. concernée : Service des finances Organisation : 28101.Administration.131400.Direction No compte : 111110 - Régulier direction Contrat résiduel de : En remplacement de : LEFEBVRE, Madame LISON (54347) Date début estimée : Durée engagement : DONNÉES ACTUELLES Poste actuel : Emploi actuel : Code budg./poste actuel :		
DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)		
CONTEXTE / JUSTIFICATIONS Le Service des finances désire procéder à la nomination de l'employé identifié à la pièce jointe au présent sommaire décisionnel préparé par le Service des ressources humaines. L'engagement est financée par le budget de fonctionnement prévu au budget de 2024.		
IMPACTS MAJEURS NE S'APPLIQUE PAS		
ASPECTS FINANCIERS NE S'APPLIQUE PAS		
CULTURE NE S'APPLIQUE PAS		
CALENDRIER / ÉTAPES SUBSÉQUENTES NE S'APPLIQUE PAS		
CADRE NORMATIF NE S'APPLIQUE PAS		

SERVICE / DIVISION	Service des ressources humaines / Dotation et planification des ressources humaines	No SD SD-2024-6262										
REMARQUE(S) Suite à l'affichage 2024-69. Vacances 2024: 5 semaines chômées et payées au prorata des mois travaillés. Vacances 2025, 5 semaines chômées et payées et à compter de 2026, le recueil des employés de direction s'appliquera.												
EN CONSÉQUENCE, IL Y AURAIT LIEU de recommander au conseil de nommer l'employé l'employé identifié à la pièce jointe au sommaire décisionnel préparé par le Service des ressources humaines au poste de directeur - finances et trésorerie au Service des finances, avec une période de probation de 10 mois, et ce, aux conditions apparaissant au présent sommaire décisionnel.												
CERTIFICATION												
<table border="0"> <tr> <td>Numérotation des finances :</td> <td>CM requis : Oui</td> </tr> <tr> <td>Organisation : 28101.Administration.131400.Direction</td> <td>No compte : 111110 - Régulier direction</td> </tr> <tr> <td>Employé :</td> <td>Salaire :</td> </tr> <tr> <td>Durée d'engagement :</td> <td>Date début estimée : 2024-12-09</td> </tr> <tr> <td>Coût annuel supplémentaire récurrent :</td> <td>Coût estimé affectant l'année en cours :</td> </tr> </table>			Numérotation des finances :	CM requis : Oui	Organisation : 28101.Administration.131400.Direction	No compte : 111110 - Régulier direction	Employé :	Salaire :	Durée d'engagement :	Date début estimée : 2024-12-09	Coût annuel supplémentaire récurrent :	Coût estimé affectant l'année en cours :
Numérotation des finances :	CM requis : Oui											
Organisation : 28101.Administration.131400.Direction	No compte : 111110 - Régulier direction											
Employé :	Salaire :											
Durée d'engagement :	Date début estimée : 2024-12-09											
Coût annuel supplémentaire récurrent :	Coût estimé affectant l'année en cours :											
Annotation(s) Certification complétée des coûts estimés affectant l'année en cours.												
<p>Je certifie qu'il y a des crédits disponibles pour effectuer la dépense ci-haut décrite se rapportant à l'année en cours.</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"> ZIZZI, ANGELA (53268) _____ Trésorier adjoint </td> <td style="text-align: center; width: 50%;"> 2024-11-28 _____ AN - MS - JR </td> </tr> </table>			ZIZZI, ANGELA (53268) _____ Trésorier adjoint	2024-11-28 _____ AN - MS - JR								
ZIZZI, ANGELA (53268) _____ Trésorier adjoint	2024-11-28 _____ AN - MS - JR											