

<b>SERVICE / DIVISION</b>	Service de l'approvisionnement / Achats	<b>No SD</b> SD-2024-6763						
<b>OBJET</b>	Recommander au conseil d'adjuger le contrat DOS-2393 pour l'acquisition, livraison et installation de mobilier de bureau							
<b>No dossier(s) interne(s) :</b> DOS-2393 <b>No LV :</b> NE S'APPLIQUE PAS <b>DISTRICT(S) :</b> 00-Tous les districts								
<p><b>Actions :</b> ADJUDICATION</p> <p><b>Demande d'achat :</b> Oui <b>CT requis :</b> Oui</p> <p><b>Contrat</b></p> <p><b>No contrat :</b> DOS-2393  <b>Montant :</b> 5 748 750,00 \$  <b>Mode de sollicitation :</b> SP-Soumission publique  <b>Type de contrat :</b> Acquisition de biens  <b>Durée du contrat :</b> 5 ans  <b>Récurrence :</b> Oui  <b>Reconduction :</b> 0  <b>Nombre d'addendas :</b> 14  <b>Résultat :</b> Solutions Zoom inc. 5 748 750,00 \$ (incluant TPS et TVQ)</p> <p><b>Unité(s) administrative(s) concernée(s)</b>          Service des immeubles, parcs et espaces publics</p>								
<p><b>DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)</b></p> <table border="0"> <thead> <tr> <th><u>Date</u></th> <th><u>No résolution</u></th> <th><u>Objet</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-04-04</td> <td>CM-20230404-331</td> <td>ADJUDICATION - CONTRAT DOS-852</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Résumé</b>          Sur recommandation du comité exécutif,</p> <p>IL EST PROPOSÉ PAR : Sandra El-Helou          APPUYÉ PAR : Vasilios Karidogiannis</p> <p>et résolu à l'unanimité:</p> <p>d'adjuger le contrat DOS-852, au soumissionnaire et au montant ci-dessous mentionnés, pour l'acquisition, la livraison et l'installation de mobilier de bureau, pour une période de 5 ans, le tout selon les termes et conditions de sa soumission et des documents d'appel d'offres:</p> <p>NUA Office inc.          1 949 145,65 \$.</p> <p style="text-align: center;">ADOPTÉ</p> <p>(SD-2022-5168)</p>			<u>Date</u>	<u>No résolution</u>	<u>Objet</u>	2023-04-04	CM-20230404-331	ADJUDICATION - CONTRAT DOS-852
<u>Date</u>	<u>No résolution</u>	<u>Objet</u>						
2023-04-04	CM-20230404-331	ADJUDICATION - CONTRAT DOS-852						

<b>SERVICE / DIVISION</b>	Service de l'approvisionnement / Achats	<b>No SD</b> SD-2024-6763
<p><b>CONTEXTE / JUSTIFICATIONS</b></p> <p>Le présent contrat a pour objet d'acquérir, livrer et installer du mobilier de bureau qui servira à aménager de nouveaux bâtiments et espaces communautaires d'envergure. Afin de permettre que la consommation du contrat soit étendue par rapport à celle du précédent, le présent contrat est adjudgé sous la forme d'une enveloppe budgétaire avec des prix unitaires contractuelles de façon à répondre à nos engagements actuels, aux nouveaux projets majeurs ainsi qu'aux autres demandes formulées dans les années à venir au Service des immeubles parcs et espaces publics dans le cadre de réaménagements divers.</p> <p>Voici une liste sommaire des projets majeurs inscrits au PTI qui feront appel à ce contrat dans les 5 prochaines années :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hôtel de ville</li> <li>Cour municipale</li> <li>Caserne 1</li> <li>Infrastructure culturelle du centre-ville</li> <li>Pavillon de la berge des Baigneurs</li> <li>Pavillon du bois de l'Équerre</li> </ul> <p>Le contrat vise également à répondre aux projets de réaménagement en planification prévus au 1200 et au 1333, boulevard Chomedey ainsi qu'aux autres bâtiments municipaux (garages de secteurs, chalets de parcs et autres).</p> <p>À noter que le Service des immeubles parcs et espaces publics prévoit maximiser le réemploi du mobilier de bureau en bon état lorsque possible afin d'optimiser les investissements et minimiser les impacts environnementaux. En lien avec de l'approvisionnement responsable, le Service des immeubles parcs et espaces publics vise le choix de mobilier de bureau durable et à faibles émissions qui est important pour tous les projets, en particulier ceux qui visent la certification LEED.</p> <p>Les prix soumis au bordereau de prix ne servent qu'à identifier le plus bas soumissionnaire conforme, car l'adjudication se fait sur la base d'une enveloppe budgétaire de 5 748 750,00 \$ (incluant TPS et TVQ).</p> <p>L'enveloppe budgétaire sera utilisée selon les besoins et consommée au fur et à mesure. La Ville ne s'engage pas à utiliser la totalité.</p> <p><b>Stratégie d'approvisionnement</b> =====</p> <p>Afin de s'assurer d'une bonne réponse du marché, plusieurs fournisseurs d'envergure ont été contactés pour les intéresser à cet appel d'offres lors de la publication. Plusieurs équivalences ont été approuvées en cours de publication pour ouvrir le marché à plus de soumissionnaires. Des mesures d'approvisionnement responsable ont été intégrées dont des demandes de biens réparables et autoportants pour faciliter la réutilisation du mobilier. De plus, ce contrat a défini 55 items standards dans le but d'assurer un contrôle des achats uniformisés pour tous les services.</p> <p>Mode d'adjudication : plus bas soumissionnaire conforme (PBSC)</p> <p><b>Analyse des soumissions</b> =====</p> <p>Après 74 jours de publication, 8 fournisseurs ont acheté les documents d'appel d'offres, 3 ont déposé une offre, 3 ont retourné le formulaire de non-participation.</p> <p>Après vérification et analyse, le soumissionnaire suivant a déposé une offre conforme (incluant TPS et TVQ) :</p> <p>Solutions Zoom inc. 5 753 218,44 \$ (recommandé) (révisé)</p> <p>Écart entre l'estimation 5 504 787,20 \$ (incluant TPS et TVQ) et le prix soumis par le plus bas soumissionnaire conforme (incluant TPS et TVQ) : 248 431,24\$ 5 % (défavorable).</p> <p>Voir le complément du contexte en pièce jointe pour la suite.</p> <p>p.j. Conformité administrative, conformité technique, bordereau de prix révisé, complément de contexte</p>		
<p><b>IMPACTS MAJEURS</b></p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		
<p><b>ASPECTS FINANCIERS</b></p> <p>Commande permanente et entente-cadre, les crédits seront autorisés et engagés au fur et à mesure de l'expression des besoins.</p>		
<p><b>CULTURE</b></p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		
<p><b>CALENDRIER / ÉTAPES SUBSÉQUENTES</b></p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		

<b>SERVICE / DIVISION</b>	Service de l'approvisionnement / Achats	<b>No SD</b> SD-2024-6763
<b>CADRE NORMATIF</b> L'adjudication du contrat respecte le règlement sur la gestion contractuelle ainsi que les règles qui en découlent.		
<b>REMARQUE(S)</b> C/P 5 211 820,95 \$ (incluant TPS et TVQ) E/C 536 929,05 \$ (incluant TPS et TVQ)  Les prix seront ajustés annuellement selon les clauses 2.1 Prix soumissionnés du Document technique, ainsi que la clause 4.1.4 Indexation au document technique du Cahier des clauses administratives.		
<b>EN CONSÉQUENCE, IL Y AURAIT LIEU</b>  de recommander au conseil d'adjuger le contrat DOS-2393, au soumissionnaire et au montant ci-dessous mentionnés, pour l'acquisition, livraison et installation de mobilier de bureau, pour 5 ans, le tout selon les termes et conditions de sa soumission et des documents d'appel d'offres:  Solutions Zoom inc. 5 748 750,00 \$ (incluant TPS et TVQ).  (CT:1830909)		
<b>CERTIFICATION</b>  Numérotation des finances : 1830909    Coût estimé affectant l'année en cours : <span style="float: right;">CM requis :Oui</span>  <b>Annotation(s)</b> CE CONTRAT FERA L'OBJET D'UNE ENTENTE CADRE ET SE DÉPLOIRA SOUS FORME DE DEMANDES D'ACHAT AUTORISÉES AU FUR ET À MESURE DE L'EXPRESSION DES BESOINS.  <b>Je certifie qu'il y a des crédits disponibles pour effectuer la dépense ci-haut décrite se rapportant à l'année en cours.</b>  <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div data-bbox="162 1290 714 1370" style="text-align: center;">             DUBOIS, Monsieur REMI (55379)              _____              Trésorier           </div> <div data-bbox="909 1290 1429 1370" style="text-align: center;">             2025-01-24              _____              AN - MS - JR           </div> </div>		