

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2024-2372
OBJET	Recommander au conseil d'adjuger le contrat DOS-569 pour l'acquisition d'un système de gestion d'apprentissage (SGA)	
No dossier(s) interne(s) : DOS-569 No LV : NE S'APPLIQUE PAS DISTRICT(S) : 00-Tous les districts		
<p>Actions : ADJUDICATION</p> <p>Demande d'achat : Oui CT requis : Oui</p> <p>Contrat</p> <p>No contrat : DOS-569 Estimation : 3 957 358,09 \$ Montant : 2 555 127,37 \$</p> <p>Mode de sollicitation : SP-Soumission publique Type de contrat : Acquisition de biens Durée du contrat : 5 ans Récurrence : Non Reconduction : 0 Nombre d'addendas : 15 Résultat : Groupe IN-RGY consultation inc. : 2 555 127,37 \$ (incluant TPS et TVQ)</p> <p>Unité(s) administrative(s) concernée(s) Service des ressources humaines</p> <p>Projet(s) # 16590 Activité 01</p>		
DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)		

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2024-2372
<p>CONTEXTE / JUSTIFICATIONS</p> <p>Le présent contrat a pour objet d'acquérir un système de gestion d'apprentissage (SGA).</p> <p>Ce contrat permettra d'obtenir les droits de souscription, mais aussi de mettre en place et de déployer un système de gestion de l'apprentissage, des compétences et des ressources utilisées pour la formation en mode SaaS pour la Ville. Ce contrat inclut le support, la maintenance et l'évolution de la solution pour une période de 5 ans. Le contrat prévoit également l'acquisition de services professionnels pour l'implantation et l'intégration, la migration de données, la formation ainsi que des services professionnels à la demande. La solution sera capable de prendre en charge les technologies modernes émergentes dans le domaine de l'apprentissage.</p> <p>Le Service des Ressources Humaines (SRH) de la Ville est en processus de renouvellement de l'ensemble de ses solutions technologiques. Ce renouvellement se veut l'un des leviers pour améliorer la performance organisationnelle des services offerts par le SRH et de l'expérience des employés à cet égard.</p> <p>Stratégie d'approvisionnement =====</p> <p>Le Service de l'approvisionnement, en collaboration avec le Service des ressources humaines, a procédé à la publication d'un appel d'offres public à critères de pondération pour évaluation par un comité de sélection. Cette stratégie a permis d'obtenir une offre de services de qualité tout en respectant les exigences de la Ville.</p> <p>Le contrat de nature forfaitaire couvre l'implantation de la solution. Il comprend des droits d'utilisation annuels destinés aux employés de la Ville ainsi que des droits d'utilisation mensuels pour les utilisateurs saisonniers. De plus, des banques d'heures sont prévues pour des services professionnels optionnels d'implantation, d'intégration ainsi que des services professionnels à la demande comprenant des droits d'accès à des catalogues « e-learning » pour la durée du contrat.</p> <p>Mode d'adjudication: formule définie par la Loi (Loi sur les cités et villes): qualité prix dans deux enveloppes séparées, avec un taux de 70 % qualité minimale.</p> <p>Analyse des soumissions =====</p> <p>Après une mise en marché intensive afin de maximiser le nombre de soumissionnaires, le temps de publication a été allongé pour permettre de répondre et d'adapter l'appel d'offres à un maximum de candidats potentiels. Ainsi, après 130 jours de publication, 13 fournisseurs ont acheté les documents d'appel d'offres, 4 ont déposé une offre, 3 ont retourné le formulaire de non-participation.</p> <p>Après vérification et analyse, le soumissionnaire suivant a déposé une offre (incluant TPS et TVQ) :</p> <p>Groupe IN-RGY consultation inc. (SAP SuccessFactors LMS (SGA)) : 2 555 127,37 \$ Rang 1 (corrigé) (recommandé)</p> <p>Écart entre l'estimation 3 957 358,10 \$ (incluant TPS et TVQ) et le prix soumis par le plus bas soumissionnaire conforme (incluant TPS et TVQ) : 1 402 230,73 \$ 35 % (favorable)</p> <p>L'écart s'explique par le fait que les frais de licences se sont avérés inférieurs à nos prévisions.</p> <p>Les firmes HR Path Canada inc, Intelligence illuxi inc. et Edu-Performance Canada inc. ont déposé une offre conforme, mais ont obtenu un pointage intérimaire inférieur à 70 % des critères suivants :</p> <p>Critère A : 10 % : Profil et expérience du soumissionnaire ; Critère B : 15 % : Compréhension du mandat, approche, méthodologie et échéancier; Critère C : 15 % : Qualifications et expérience des ressources; Critère D : 20 % : Caractéristiques de la solution; Critère E : 20 % : Banc d'essai de la solution; Critère F : 20 % : Démonstration de la solution.</p> <p>Le Comité de sélection recommande que le contrat soit adjugé à la firme qui s'est classée au premier rang.</p> <p>ABSTENTIONS =====</p> <p>Levio Conseils inc. / Ont des engagements dans d'autres projets ; Libéo inc. / Groupe informatique Technologia inc / N'offrent pas les produits et services requis.</p>		
<p>IMPACTS MAJEURS</p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2024-2372
<p>ASPECTS FINANCIERS</p> <p>La présente dépense de 2 333 174 \$ (taxes nettes incluses) se détaille comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un investissement de 1 362 004 \$ s'inscrit dans le cadre du projet « Transformation numérique RH » pour lequel un montant de 7 496 000 \$ est prévu au PTI dont 3 908 000 \$ en 2024. Dépense financée par le règlement d'emprunt L-12701. Cet investissement correspond au coût d'acquisition de la solution, des licences pour la première année (implantation et intégration), ainsi que les services professionnels requis pour l'implantation. - Une dépense de 488 227 \$ à même le budget de fonctionnement, correspondant aux droits d'hébergement, de maintenance et de support pour les années 2 à 5 du contrat (juin 2025 à juin 2029). Ce coût devra être prévu lors de l'élaboration des prochains budgets à partir de 2025. - Une dépense de 482 943 \$, correspondant à une banque d'heures de services professionnels, à titre d'entente-cadre pour laquelle les crédits seront autorisés et engagés au fur et à mesure de l'expression des besoins. 		
<p>CULTURE</p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		
<p>CALENDRIER / ÉTAPES SUBSÉQUENTES</p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		
<p>CADRE NORMATIF</p> <p>L'adjudication du contrat respecte le règlement sur la gestion contractuelle ainsi que les règles qui en découlent.</p>		
<p>REMARQUE(S)</p> <p>B/C 2 026 242,37 \$ (incluant TPS et TVQ) ou E/C 528 885,00 \$ (incluant TPS et TVQ)</p>		
<p>EN CONSÉQUENCE, IL Y AURAIT LIEU</p> <p>de recommander au conseil d'adjuger le contrat DOS-569, au soumissionnaire et au montant ci-dessous mentionnés, pour l'acquisition d'un système de gestion d'apprentissage (SGA), pour 5 ans, le tout selon les termes et conditions de sa soumission et des documents d'appel d'offres:</p> <p>Groupe IN-RGY consultation inc. : 2 555 127,37 \$ (incluant TPS et TVQ).</p> <p>(CT:1798446)</p>		

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2024-2372
CERTIFICATION		
Numérotation des finances : 1798446 Coût estimé affectant l'année en cours : 1 362 002,84 \$ CM requis :Oui		
Annotation(s)		
Le coût estimé affectant l'année en cours correspond à : Acquisition du système de gestion d'apprentissage : 1 362 002.84 \$		
Répartition de la dépense nette annuelle : (Droits d'utilisation, incluant hébergement, maintenance et support)		
2025 2026 2027 2028 2029	59 244.45 \$ 117 912.51 \$ 122 092.06 \$ 126 299.96 \$ 62 677.54 \$	
Total	488 226.52 \$	
Une partie de ce contrat, soit 482 942.50 \$ taxes nettes pour des services professionnels optionnels sur demande, fera l'objet d'une entente cadre (entente contractuel) et se déploiera sous forme de demandes d'achat autorisées au fur et à mesure de l'expression des besoins.		
Je certifie qu'il y a des crédits disponibles pour effectuer la dépense ci-haut décrite se rapportant à l'année en cours.		
_____ LEFEBVRE, Madame LISON (54347) Trésorier		_____ 2024-07-24 AN - MS - JR