

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2023-3541
OBJET	Recommander au conseil d'adjuger le contrat DOS-1017 pour l'acquisition, l'installation, la mise en marche et la maintenance d'une solution RFID de retour libre-service et de robots de tri pour les bibliothèques de Laval	
No dossier(s) interne(s) : DOS-1017 No LV : NE S'APPLIQUE PAS DISTRICT(S) : 00-Tous les districts		
<p>Actions : ADJUDICATION</p> <p style="padding-left: 40px;">Demande d'achat : Oui CT requis : Oui</p> <p>Contrat</p> <p style="padding-left: 40px;">No contrat : DOS-1017 Estimation : 1 659 732,40 \$ Montant : 2 163 642,34 \$</p> <p style="padding-left: 40px;">Mode de sollicitation : SP-Soumission publique Type de contrat : Acquisition de biens Durée du contrat : 10 ans Réurrence : Non Nombre d'addendas : 4</p> <p style="padding-left: 40px;">Résultat : Bibliotheca Canada inc. 2 163 642,34 \$ (incluant TPS et TVQ)</p> <p>Unité(s) administrative(s) concernée(s) Service de la culture, des loisirs, du sport et du développement social</p> <p>Financement</p> <p>No Règlement L-12986-F</p> <p style="padding-left: 40px;">Titre Décrétant un emprunt maximal de 12 800 000 \$ aux fins d'exécuter des dépenses en immobilisations relatives à des travaux de réfection, de mise aux normes et de réaménagement pour les bâtiments, les stationnements, le mobilier d'éclairage et les équipements aquatiques, des travaux d'accessibilité universelle, d'économie d'énergie et de développement durable ainsi qu'à l'acquisition d'équipements, de mobilier urbain et de mobilier de bureau</p>		
DÉCISION(S) ANTÉRIEURE(S)		

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2023-3541
<p>CONTEXTE / JUSTIFICATIONS</p> <p>Le présent contrat a pour objet d'acquérir l'installation, la mise en marche et la maintenance d'une solution de radio-identification (RFID) de retour libre-service et de robots de tri pour les bibliothèques de Laval.</p> <p>Le présent contrat permettra l'installation et la mise en oeuvre des équipements selon un échéancier d'une période de 10 ans, pour la bibliothèque Marius-Barbeau qui sera déménagée au Centre de Service de Proximité de l'Est, la bibliothèque Germaine-Guèvremont et la bibliothèque Alain-Grandbois qui seront toutes deux agrandies et rénovées.</p> <p>Stratégie d'approvisionnement =====</p> <p>Le Service de l'approvisionnement conjointement avec le Service de la culture, loisirs, sport et développement social ont pris la décision de jumeler les besoins de plusieurs bibliothèques, et ce, afin de favoriser la compétition dans le marché ainsi que les rabais volume. Une approche clé en main avec prix forfaitaire a été préconisée pour la demande de support et maintenance sur une période de 9 ans basée sur une expérience de contrats à plus court terme antérieure.</p> <p>Mode d'adjudication: plus bas soumissionnaire conforme (PBSC)</p> <p>Analyse des soumissions =====</p> <p>Après 39 jours de publication, 7 fournisseurs ont acheté les documents d'appel d'offres, 1 fournisseur a déposé une offre, 3 ont retourné le formulaire de non-participation et 3 n'ont pas retourné le formulaire de non-participation, et ce, malgré nos demandes.</p> <p>Après vérification et analyse, le soumissionnaire suivant a déposé une offre conforme (incluant TPS et TVQ):</p> <p>Bibliotheca Canada inc.: 2 262 268,51 \$</p> <p>Prix révisé 2 163 642,34 \$ (incluant TPS et TVQ) (recommandé) Écart entre l'estimation 1 659 732,40 \$ (incluant TPS et TVQ) et le prix soumis par le plus bas soumissionnaire conforme (incluant TPS et TVQ) : 503 909,94 \$ 30 % (défavorable).</p> <p>L'écart s'explique par le fait que l'estimation prévoyait une indexation annuelle sur 9 ans pour le support et la maintenance à compter du contrat. Cependant, l'implantation du système pourrait aller jusqu'en 2030, ce qui fait en sorte que le fournisseur doit assumer la variation du coût de la main-d'oeuvre, la fluctuation des prix de la matière première et des composantes pour supporter les divers robots de tri ainsi que la fluctuation du prix de l'essence au niveau des déplacements jusqu'en 2030. Cela aurait comme répercussion de reporter l'échéance du support et de la maintenance possiblement jusqu'en 2040. En conséquence, les prix reliés au support et à la maintenance sont plus élevés qu'anticipé.</p> <p>Comme un seul soumissionnaire a répondu au document d'appel d'offres et que le prix proposé accuse un écart avec celui prévu dans l'estimation, selon la Loi sur les cités et les villes, dans un tel cas, la Ville peut s'entendre et conclure le contrat à un prix moindre que celui proposé.</p> <p>Le Service de l'approvisionnement a obtenu une réduction de prix de 4 %, représentant une économie de 98 626,16 \$ (incluant TPS et TVQ), ainsi que la confirmation que le service offert ne sera diminué d'aucune façon, malgré cette réduction.</p> <p>ABSTENTIONS =====</p> <p>CGI et InMedia Technologies / N'offrent pas les produits requis; Convergent Library Technologies / N'ont pas pu répondre à l'appel d'offres dans les délais prévus.</p>		
<p>IMPACTS MAJEURS</p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2023-3541
<p>ASPECTS FINANCIERS</p> <p>La présente dépense de 1 975 696 \$ (taxes nettes incluses) se détaille comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un investissement de 242 831 \$ qui s'inscrit dans le cadre du projet « Centre de services de proximité de l'est » pour lequel un montant de 47 685 000 \$ est prévu au PTI dont 15 039 100 \$ en 2023. Le financement provient des revenus de subvention TECQ déjà comptabilisés au projet. - Un investissement de 512 847 \$ qui s'inscrit dans le cadre du programme « Aménagement et maintien d'actifs - Immeubles » pour lequel un montant de 12 882 000 \$ est prévu en 2023 au PTI. Financement : règlement d'emprunt L-12986-F <p>Ces investissements correspondent aux coûts des items 1 à 6 pour l'acquisition, installation et mise en marche des robots.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une dépense de 20 998 \$ (item 7), à titre d'entente-cadre pour laquelle les crédits seront autorisés et engagés au fur et à mesure de l'expression des besoins. - Une dépense de 1 199 020 \$ à même le budget de fonctionnement, correspondant au coût des items 8 à 10 pour le support et la maintenance annuelle, applicable aux années 2024 à 2037. <p>Le budget du SIT pour les années futures devra être ajusté conséquemment.</p>		
<p>CULTURE</p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		
<p>CALENDRIER / ÉTAPES SUBSÉQUENTES</p> <p>NE S'APPLIQUE PAS</p>		
<p>CADRE NORMATIF</p> <p>L'adjudication du contrat respecte le règlement sur la gestion contractuelle ainsi que les règles qui en découlent.</p>		
<p>REMARQUE(S)</p> <p>E/C 22 995,00 \$ (incluant TPS et TVQ) et B/C 2 140 647,34 \$ (incluant TPS et TVQ)</p>		
<p>EN CONSÉQUENCE, IL Y AURAIT LIEU</p> <p>de recommander au conseil d'adjuger le contrat DOS-1017, au soumissionnaire et au montant ci-dessous mentionnés, pour l'acquisition, installation, mise en marche et maintenance d'une solution RFID de retour libre-service et de robots de tri pour les bibliothèques de Laval, pour 10 ans, le tout selon les termes et conditions de sa soumission et des documents d'appel d'offres:</p> <p>Bibliotheca Canada inc. 2 163 642,34 \$ (incluant TPS et TVQ).</p> <p>d'autoriser le Service des finances à financer, à même les fonds disponibles au règlement L-12986-F, un montant de 564 200 \$ (taxes nettes incluses), sur un terme de 10 ans.</p> <p>(CT:1759856)</p>		

SERVICE / DIVISION	Service de l'approvisionnement / Achats	No SD SD-2023-3541
CERTIFICATION		
Numérotation des finances : 1759856 Coût estimé affectant l'année en cours : 755 676,43 \$ CM requis : Oui		
Annotation(s)		
Répartition de la dépense nette annuelle:		
2024 27,069.82 \$		
2025 27,069.82 \$		
2026 27,069.82 \$		
2027 68,200.34 \$		
2028 68,200.34 \$		
2029 111,156.74 \$		
2030 128,869.21 \$		
2031 128,869.21 \$		
2032 139,923.25 \$		
2033 108,020.88 \$		
2034 108,020.88 \$		
2035 121,523.49 \$		
2036 67,513.05 \$		
2037 67,513.05 \$		
Total 1,199,019.91 \$		
Une partie de ce contrat (20 997.50 \$ taxes nettes incluses) fera l'objet d'une entente cadre (entente contractuelle) et se déploiera sous forme de demandes d'achat autorisées au fur et à mesure de l'expression des besoins		
Recommandation #1 va au Conseil Municipal		
Je certifie qu'il y a des crédits disponibles pour effectuer la dépense ci-haut décrite se rapportant à l'année en cours.		
_____ LEFEBVRE, Madame LISON (54347)	_____ 2023-08-01 AN - MS - JR	