

**\*\*ATTENTION! Veuillez sauvegarder ce formulaire sur votre ordinateur avant de le remplir.\*\***

**Immeuble visé par la demande** Section 1

<i>No. civique</i> <i>Rue</i>		<i>Numéro cadastral (lot)</i>
<i>Usage (Si plus d'un usage dans le bâtiment, cochez les cases appropriées.)</i>		
<input type="radio"/> Résidentiel (unifamilial) <input type="radio"/> Résidentiel (bi, tri, multifamilial) (        ) logements	<input type="radio"/> Commercial <input type="radio"/> Industriel <input type="radio"/> Public/semi-public <input type="radio"/> Agricole	<b>Bâtiment principal</b> <input type="radio"/> Isolé <input type="radio"/> Jumelé <input type="radio"/> Contigu
		<b>Copropriété</b> <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non

**Identification du propriétaire ou mandataire (Si vous êtes le mandataire, joignez la procuration à la demande.)** Section 2

<i>Titre</i>	<i>Nom</i>	<i>Prénom</i>
<input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> M.		
<i>Adresse</i>		<i>Ville</i> <i>Code postal</i>
<i>Téléphone (1)</i>	<i>Téléphone (2)</i>	<i>Courriel</i>
(    ) -                      p.	(    ) -                      p.	

**Identification de l'entrepreneur exécutant les travaux de construction** Section 3

<input type="radio"/> Propriétaire/mandataire <input type="radio"/> Entrepreneur <input type="radio"/> Gestionnaire de projet	<i>Nom de la compagnie et numéro d'entreprise (N.E.Q.) (gestionnaire)</i>	<i>Licence R.B.Q. (entrepreneur)</i>
<i>Titre</i>	<i>Nom</i>	<i>Prénom</i>
<input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> M.		
<i>Adresse</i>		<i>Ville</i> <i>Code postal</i>
<i>Téléphone (1)</i>	<i>Téléphone (2)</i>	<i>Courriel</i>
(    ) -                      p.	(    ) -                      p.	

**Informations sur les travaux** Section 4

<i>Coût des travaux</i>	<i>Date projetée du début des travaux</i>	<i>Date projetée de la fin des travaux</i>
\$		
<i>Travaux requis suite à une catastrophe</i>		<i>Coupe d'arbre(s) requise pour les travaux</i>
<input type="radio"/> Oui, précisez :		<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
<i>Description/précisions :</i>		

**Identification des travaux (sélectionner un ou plusieurs)** Section 5

Cabanon	Garage (détaché)	Dépôt à déchets
Pergola	Pavillon de bain	Antenne
Pavillon de jardin (gazebo)	Serre	Éolienne
Solarium	Mur d'intimité (treillis)	Autre, précisez :

**Informations supplémentaires (construction 1)**

<b>Identifiez la construction décrite</b>	<b>Fondation</b>		
	<input type="radio"/> Béton	<input type="radio"/> Dalle structurale	<input type="radio"/> Blocs <input type="radio"/> Autre, précisez :
<b>Emplacement</b>			
<input type="radio"/> Cour avant <input type="radio"/> Cour latérale droite <input type="radio"/> Cour latérale gauche <input type="radio"/> Cour arrière <input type="radio"/> Cour latérale « terrain d'angle »			
<b>Dimensions (mètres ou pieds)</b>			
Largeur :	Profondeur :	Hauteur :	
<b>Matériaux</b>			
Murs (revêtement extérieur) :	Toit :	Structure :	
<b>Superficie occupée :</b> <input type="radio"/> pi <sup>2</sup> ou <input type="radio"/> m <sup>2</sup>			

**Informations supplémentaires (construction 2)**

<b>Identifiez la construction décrite</b>	<b>Fondation</b>		
	<input type="radio"/> Béton	<input type="radio"/> Dalle structurale	<input type="radio"/> Blocs <input type="radio"/> Autre, précisez :
<b>Emplacement</b>			
<input type="radio"/> Cour avant <input type="radio"/> Cour latérale droite <input type="radio"/> Cour latérale gauche <input type="radio"/> Cour arrière <input type="radio"/> Cour latérale « terrain d'angle »			
<b>Dimensions (mètres ou pieds)</b>			
Largeur :	Profondeur :	Hauteur :	
<b>Matériaux</b>			
Murs (revêtement extérieur) :	Toit :	Structure :	
<b>Superficie occupée :</b> <input type="radio"/> pi <sup>2</sup> ou <input type="radio"/> m <sup>2</sup>			

**Signature du requérant :**

**Date :**

Une signature manuscrite n'est pas requise. Veuillez simplement écrire le prénom et le nom du propriétaire ou mandataire.

AAAA – MM – JJ

**NB. La transmission de ce formulaire ne constitue en aucun cas une autorisation à commencer les travaux.**

**Liste des documents obligatoires\*<sup>(1)</sup>**

- Certificat de localisation (préparé obligatoirement par un arpenteur-géomètre) \*;
- Implantation de la construction ou du bâtiment accessoire\* ;
- Procuration (si vous n'êtes pas propriétaire);
- Plans d'architecture complets (si antenne, garage, serre, solarium) :
  - Fondations;
  - Élévations;
  - Coupe transversale;
  - Coupe des murs-types;
  - Plan des fermes de toit (N/A si préfabriquées).

(1) La « liste des documents requis » n'est fournie qu'à titre indicatif. La Ville de Laval se réserve le droit d'exiger tout autre document nécessaire en vue d'établir la conformité du projet à toute réglementation applicable.

## Contenu d'un plan d'implantation

- Obligatoires :
  - Les limites du terrain;
  - Les constructions projetées;
  - La distance la plus petite entre une construction et une ligne de terrain;
  - La direction de l'écoulement des eaux;
  - Tout aménagement extérieur (trottoir, arbre, escaliers, etc.);
  - Les rues adjacentes.
- Terrain riverain ou situé en tout ou en partie dans la plaine inondable :  
(Préparé obligatoirement par un arpenteur-géomètre.)
  - La localisation de tout cours d'eau ou lac;
  - La limite de la ligne des hautes eaux, de la rive et de la zone de grand et faible courant déterminée par un biologiste;
  - Les cotes d'altitude géodésique du terrain.

## Coût permis de construction

### Résidentiel :

Permis de base (1 <sup>ers</sup> 20 000 \$ de travaux)	50 \$
- par tranche ou partie de tranche de 1 000 \$ en sus	2 \$

### Commercial/industriel/public et semi-public :

Permis de base (1 <sup>ers</sup> 5 000 \$ de travaux)	140 \$
- par tranche ou partie de tranche de 1 000 \$ en sus	4.50 \$

## Modes de paiement acceptés

- **Chèque** à l'ordre de « Ville de Laval »
- **Argent comptant**
- **Carte de crédit** (Visa ou Mastercard)
- **Carte de débit**

**Ne rien payer** avant la réception de votre état de compte. Il sera possible de payer en ligne sur le site Internet de la Ville, par téléphone, en personne ou par la poste.

Tous les détails se retrouveront sur l'état de compte qui vous sera envoyé par courriel par le Service de l'urbanisme après l'acceptation de votre demande.

**Faire une demande de permis**

1. **Enregistrez** ce formulaire de demande de permis/certificat sur votre ordinateur.
2. Remplissez-le et **sauvegardez-le** à nouveau.
3. Enregistrez tous les autres documents requis séparément (énumérés dans ce formulaire).
4. Transmettez votre demande en ligne avec l'application « [Transmission électronique de demande de permis/certificat](#) ».

Notez que votre demande sera refusée si elle est incomplète.

Si vous n'avez pas d'ordinateur, vous pouvez venir transmettre votre demande par l'entremise de notre poste libre-service (situé au rez-de-chaussée du 1333, boul. Chomedey), en personne ou par la poste.

**Après la transmission**

- Dans les 5 jours ouvrables suivant la réception de votre demande, vous recevrez un courriel sur l'état de cette dernière.
  - **Si complète** : un numéro de dossier vous sera fourni ainsi qu'un état de compte qui devra être acquitté, dès sa réception.
  - **Si incomplète** : un avis de refus de votre demande incluant la liste des documents manquants vous sera envoyé. Vous devrez alors **soumettre une nouvelle demande** avec tous les documents requis.
  - S'il s'agit d'un Plan d'implantation et intégration architecturale (PIIA), un 2<sup>e</sup> avis de réception vous sera transmis.
- Vous recevrez un second état de compte en fin d'analyse dans les cas suivants :
  - Si des ajustements sont nécessaires à votre demande;
  - Si un permis de branchement est requis.
- À la réception du paiement final **et après analyse complète et conforme de votre demande**, le permis sera délivré, accompagné des plans approuvés (si applicable). Vous recevrez ceux-ci à l'adresse courriel fournie dans le formulaire.
- Vous pourrez ensuite commencer les travaux.