**RÉSOLUTION DU CONSEIL D’ADMINISTRATION (EXEMPLE)**

[Logo de l’organisme]

# Résolution du conseil d’administration de [Nom de l’organisme] en date du [Date]

**n°**[N° de résolution]

**Considérant que** [Nom de l’organisme] souhaite déposer une demande de soutien aux activités de loisirs pour les jeunes dans le cadre du *Programme d'assistance financière – Activités de loisir pour les jeunes* pour l’année 2023 et 2024 ;

**Considérant que** [Nom de l’organisme] certifie que les documents remis à la Ville de Laval sont conformes et correspondent au nombre exact de participants éligibles ;

**Il est proposé par** […] et appuyé par […] :

d’autoriser [Nom et fonction de la personne autorisée] à déposer la demande de soutien aux activités de loisir pour les jeunes dans le cadre du programme d'assistance financière dans le domaine des loisirs et de la vie communautaire à la Ville de Laval pour et au nom de [Nom de l’organisme] et à signer tout document afférent ;

Adopté à l’unanimité

[Sceau de l’organisme s’il en utilise un]

[Date] à certifier conforme une copie]

[Nom, Fonction et Signature de la personne habilitée]

[Copie certifiée conforme signée le]