

# DEMANDE D’AFFICHAGE COMMUNAUTAIRE SUR PRISME

**Veillez enregistrer ce formulaire sur votre ordinateur avant de le remplir.**

Retournez ce formulaire dûment rempli en cliquant sur le bouton **ENVOYER** ou à l'adresse suivante : [admissibilite\\_soutien@laval.ca](mailto:admissibilite_soutien@laval.ca)

## À COMPLÉTER PAR LE DEMANDEUR

Organisme : \_\_\_\_\_

Responsable : \_\_\_\_\_

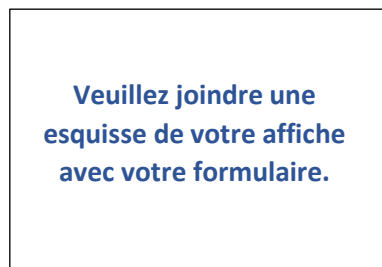
Courriel : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Activité à promouvoir : \_\_\_\_\_ Date de l’activité : \_\_\_\_\_

## PRÉCISIONS Vous devez fournir les panneaux imprimés au format de 8 pi (largeur) x 4 pi (hauteur) x 1/8 de pouce d’épaisseur

Nombre de panneaux :

Veillez joindre une esquisse de votre affiche en cliquant sur l'image.



### Secteur 1

- Autoroute 25 & boul. de la Concorde Est (site 3)
- Montée du Moulin & le parc du Moulin (site 10)

### Secteur 2

- Boul. des Laurentides & boul. Saint-Martin (site 1)
- Boul. des Laurentides & boul. Cartier (site 2)
- Boul. Le Corbusier & boul. du Souvenir (site 9)
- Boul. de la Concorde & boul. de l’Avenir (site 8)

### Secteur 3

- Boul. Curé-Labelle & boul. Lévesque (site 4)

### Secteur 4

- Boul. Arthur-Sauvé & boul. Dagenais Ouest (site 6)
- Boul. Samson & av. Josaphat-Demers (site 11)

### Secteur 6

- Boul. des Laurentides & boul. Dagenais Est (site 5)

(Maximum 3 semaines)

Période d’affichage : lundi \_\_\_\_\_ au dimanche \_\_\_\_\_

Votre demande d’affichage doit être envoyée par courriel **seulement** en cliquant sur le bouton **ENVOYER** ou à l'adresse suivante : [admissibilite\\_soutien@laval.ca](mailto:admissibilite_soutien@laval.ca)

## Confirmation de dates et emplacements

### Section réservée à l’administration

Dates disponibles	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
Semaine du										
Semaine du										
Semaine du										